

ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE
UNIVERSITATEA „DUNĂREA DE JOS” DIN GALAȚI



INVITAȚIE

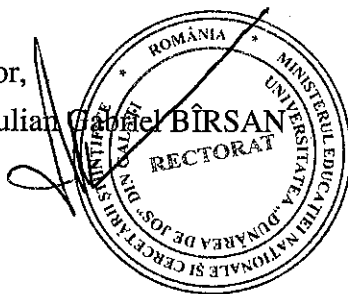
UNIVERSITATEA "DUNĂREA DE JOS" DIN GALAȚI
Nr. înregistrare <u>125769</u>
Data intrare/ieșire <u>19.04.2016</u>

Prin prezenta, vă aducem la cunoștință că, Universitatea "Dunărea de Jos" din Galați este interesată să achiziționeze **"Servicii de dezinsecție și deratizare în spațiile din cadrul Direcției Cămine, Cantine și Proiecte Studentești"**, și vă invităm să depuneți oferta tehnică și financiară, având în vedere următoarele:

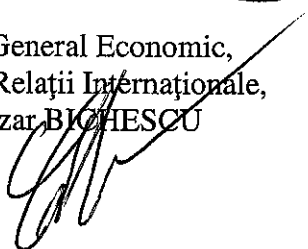
1. Denumirea autorității contractante: Universitatea "Dunărea de Jos" din Galați
Cod de identificare: 3127522
Adresa: Str. Domnească Nr. 47, Galați, România
Telefon: 0236419177
Fax: 0236419177
2. Denumire invitație: **"Servicii de dezinsecție și deratizare în spațiile din cadrul Direcției Cămine, Cantine și Proiecte Studentești"** conform caietului de sarcini.
3. Modalitatea de desfășurare: achiziție directă.
4. Împărțirea pe lot-uri: nu
5. Valoarea estimată totală fără TVA: **33979 lei fără TVA**
6. Criteriu de atribuire: prețul cel mai scăzut.
7. Cod CPV: **90921000-9, 90923000-3.**
8. Tip contract: prestare de servicii.
9. Obiectul contractului: **"Servicii de dezinsecție și deratizare în spațiile din cadrul Direcției Cămine, Cantine și Proiecte Studentești"**.
10. Data limită de depunere a ofertelor: 25.04.2016
11. Adresa la care se transmit ofertele: Universitatea "Dunărea de Jos" din Galați, Str. Domnească Nr. 47, Galați, România, cod poștal 800008, Registratură, crina.niculae@ugal.ro.
12. Limba de redactare a ofertei: Română
13. Tip de finanțare și modalitate de plată: Plata se face în termen de maxim 30 de zile, de la prestarea serviciilor, din venituri regii cămine cantine, în contul furnizorului deschis la Trezoreria statului.
14. Moneda în care se transmite oferta de preț: lei
15. Modul de obținere a documentației: atașat invitației.
16. Persoana de contact: Crina Niculae, tel. 0336130115, e-mail: crina.niculae@ugal.ro

17. În eventualitatea în care oferta dumneavoastră corespunde din punct de vedere al solicitărilor din caietul de sarcini, se încadrează în valoarea estimată precizată în invitație și este clasată pe primul loc, achiziția se va finaliza prin cumpărare directă/ catalogul dvs. din SEAP.
18. Vă rugăm să confirmați primirea prezentei invitații, la numărul de fax 0236419177 sau la adresa de e-mail: crina.niculae@ugal.ro.

Rector,
Prof. Univ. Dr. Ing. ~~Julian Gabriel~~ BÎRSAN



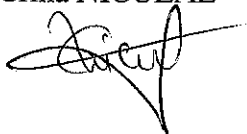
Director General Economic,
Investiții și Relații Internaționale,
Ing. Cezar BICHESCU



Director Achiziții și Investiții,
Ec. Marian DĂNĂILĂ



Întocmit,
Ing. Crina NICULAE



ROMÂNIA
MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE
UNIVERSITATEA „DUNĂREA DE JOS” DIN GALAȚI



SE APROBĂ,
RECTOR,
Prof. dr. ing. Iulian Gabriel BÎRSAN

CAIET DE SARCINI

**DEZINSECȚIA ȘI DERATIZAREA SPAȚIILOR AFERENTE DIRECȚIEI
CĂMINE, CANTINE ȘI PROIECTE STUDENȚEȘTI DIN CADRUL UNIVERSITĂȚII
„DUNĂREA DE JOS” DIN GALAȚI**

CAP. 1 – CONDIȚII GENERALE

1.1 Pentru asigurarea condițiilor de calitate a studenților, cât și personalului propriu care activează în spațiile Direcției Cămine, Cantine și Proiecte Studențești a Universității “Dunărea de Jos” din Galați, pe lângă pregătirea tehnică, în cadrul operațiunilor de igienizare se impune și prestația de dezinsecție/deratizare.

1.2 Dezinsecția și deratizarea au ca scop definitivarea igienizării spațiilor, contribuind astfel la asigurarea condițiilor optime de cazare și lucru.

Beneficiar va fi denumit în continuare Direcția Cămine, Cantine și Proiecte Studențești a Universității “Dunărea de Jos” din Galați

Prestator va fi denumit în continuare societatea comercială ce execută prestațiile.

1.3 Prestația se va desfășura conform literaturii de specialitate, precum și a normativelor tehnice în vigoare.

Succesul pentru obținerea unor rezultate optime în acțiunile de dezinsecție depinde și de importanța pe care conducătorii din unitățile beneficiare o acordă aplicării acestor măsuri de combatere.

La elaborarea propunerii tehnice se vor avea în vedere următoarele:

- modul de realizare a lucrărilor conform tehnologiilor de lucru
- faptul ca spațiile au un grad de ocupație ridicat aproape tot timpul
- folosirea de substanțe cu remanență îndelungată, fără miros, fără efect coroziv, biodegradabile.

Aceste operațiuni țin cont de specificul obiectivului (spații de cazare, cantine, bucătării , spații administrative) și totodată de multitudinea compartimentărilor acestor spații. Această

evaluare este făcută în baza ordinului 119/2014 a MS în care sunt dispoziții de obligativitate a efectuării acțiunilor de dezinsecție trimestrial și deratizare semestrial, dar și ori de câte ori este nevoie.

Calendarul operațiunilor

Trimestru	Luna	Operațiunea	
II	APRILIE	Dezinsecție	Deratizare
II	IULIE	Dezinsecție	
III	SEPTEMBRIE	Dezinsecție	Deratizare
IV	DECEMBRIE	Dezinsecție	

CAP. 2 – CONDIȚII TEHNICE

2.1. Pe lângă realizarea scopului menționat în capitolul anterior, dezinsecția și deratizarea trebuie să se execute astfel încât să îndeplinească condiții obligatorii ca:

1. Să nu fie utilizate substanțe cu miros urât, persistent timp îndelungat;
2. Să nu fie utilizate substanțe care conduc la degradarea imediată sau în timp a suprafețelor cu care intră în contact;
3. Să nu se utilizeze mijloace sau metode care să conducă la degradarea interiorului spațiului;
4. Să nu se utilizeze substanțe care în anumite condiții ar putea da naștere la incendii sau explozii;
5. Să nu se utilizeze substanțe sau materiale care prin acțiunea lor în timp să pună în pericol sănătatea personalului beneficiarului.
6. Substanțele și materialele utilizate vor respecta prevederile legale în vigoare, referitoare la utilizarea corectă a substanțelor pesticide, respectiv Avizele Ministerului Sănătății - Comisia Națională pentru Produse Biocide București în termen de valabilitate pentru toate produsele biocide din ofertă;

2.2. Față de cele arătate mai sus se impun:

- Avize de la organele sanitare autorizate pentru utilizarea substanțelor și materialelor pentru dezinsecție și deratizare;
- Analize chimice autorizate, prospecte și certificate de calitate ale substanțelor și materialelor utilizate.

2.3. Timpul de intervenție

- În perioada contractuală se va respecta graficul operațiunilor sus amintite și se va interveni ori de câte ori este solicitat de beneficiar în situațiile de necesitate și în eventualitatea situațiilor în care pot să apară factori externi ce duc la apariția unor infestări cu diferite insecte dăunătoare (purici, căpușe, ploșnițe, diferiți gândaci sau insecte) sau rozătoare. Timpul de reacție de la solicitarea beneficiarului (telefonic, e-mail, fax) este **de maxim 2 ore**, luând în considerare specificul social al campusului studentesc și pentru a nu permite extinderea infestării.

CAP. 3 – CONDIȚII DE CALITATE ȘI RECEPȚIE A PRESTAȚIILOR

3.1. Determinarea calității lucrărilor de dezinsecție și deratizare efectuate se face vizual și prin urmărirea de către beneficiar a spațiilor vizate prin verificarea constantă a apariției dăunătorilor vizati.

3.2. Verificarea prin sondaj privind respectarea tehnologiilor și recepția finală a prestației de către beneficiar se face împreună cu împuternicitul prestatorului de servicii prin aspectarea spațiilor.

3.3. Se interzice utilizarea substanțelor care după aplicare lasă urme pe suprafețe.

3.4. Accesul persoanelor desemnate din partea prestatorului de servicii pentru a efectua operațiuni de dezinsecție- deratizare în imobilele și spațiile nominalizate în cadrul prezentului caiet de sarcini se va face numai în condițiile în care prezintă dovada calificării lor ca agent dezinsecție-deratizare la începerea operațiunilor specifice.

CAP. 4. PERIODICITATE ȘI LUCRĂRI

4.1. Prestatorul se obligă să presteze serviciul de deratizare și dezinsecție în compartimentele din cadrul Direcției Cămine, Cantine și Proiecte pe toată durata contractului la solicitarea beneficiarului, trimestrial sau semestrial conform Calendarului Operațiunilor de la Capitolul I.

4.2. Numărul de operații de dezinsecție și deratizare efectuate pe perioada contractului sunt prezentate în tabelul de la Capitolul I.

4.3. Serviciul de dezinsecție se va efectua trimestrial sau semestrial conform tabelului de periodicitate.

4.4. Serviciul de deratizare se va efectua trimestrial sau semestrial conform tabelului de periodicitate, constând în completarea momelilor consumate, monitorizarea acestora.

4.5. Prestatorul va agree împreună cu beneficiarul data exactă a derulării operațiunilor.

4.6 În eventualitatea situațiilor în care pot să apară factori externi ce duc la apariția unor infestări cu diferite insecte dăunătoare (purici, căpușe, ploșnițe, diferiți gândaci sau insecte) sau rozătoare, ofertantul va interveni atât pentru stoparea extinderii infestării cât și pentru a elimina cauza acesteia, acționând chiar și în afara imobilelor în acest sens. Se va acționa până la rezolvarea aspectelor sesizate fără costuri suplimentare din partea beneficiarului în condițiile în care se respectă graficul operațiunilor sus amintite.

CAP. 5. ALTE CONDIȚII ȘI PROBLEME TEHNICO-ORGANIZATORICE

5.1. Instruirea profesională, instructajele de protecția muncii și PSI (inclusiv autorizările, dacă este cazul), precum și verificarea cunoștințelor angajaților prestatorului se va face de către acesta. Răspunderea pentru organizarea verificării stării personalului la intrarea în program, precum și în timpul programului revine prestatorului.

CAP. 6. DOTAREA TEHNICĂ NECESARĂ DESFAȘURĂRII ACTIVITĂȚII DE DEZINSECȚIE ȘI DERATIZARE

Prestatorul trebuie să aibă în dotare:

- Aparat de stropit prin pulverizare a substanțelor pentru dezinsecție;
- Stații de intoxicare rozătoare;
- Autoutilitare transport substanțe.
- Echipament tip atomizor pentru canalizări și canale tehnice.

CAP. 7. LUCRĂRI DE EXECUTAT LA DEZINSECȚIE ȘI DERATIZARE

7.1 DEZINSECȚIA

Dezinsecția este acțiunea de combatere a insectelor și acarienilor dăunători pentru sănătatea oamenilor și animalelor, prin aplicarea substanțelor insecticide.

Dezinsecția se face prin pulverizarea sub forme de benzi de baraj la unghiul paviment - perete, în jurul ușilor și ferestrelor, canapelelor, pe suprafețele din spatele mobilierului și a instalațiilor. Pentru combaterea insectelor și acarienilor se acționează prin pulverizare umedă.

Dezinsecția se va face pentru o suprafață totală de **41224 mp**, defalcată în următoarele suprafețe :

- Căminul B – suprafața 4060 mp
- Căminul C – suprafața 4005 mp
- Căminul D – suprafața 4005 mp
- Căminul E – suprafața 3832 mp
- Căminul F – suprafața 1074 mp
- Căminul G – suprafața 5110 mp
- Căminul H – suprafața 6594 mp
- Căminul IA – suprafața 2625 mp
- Căminul IB – suprafața 1904 mp
- Căminul LSG – suprafața 2100 mp
- Centrala Termică A – suprafața 270 mp
- Cantina 1 – suprafața 2735 mp
- Centrala Termică D – suprafața 187 mp
- Spălătorie – suprafața 321 mp
- Magazie cămin D – suprafața 240 mp
- Cantina 2 – suprafața 1782 mp
- Mincantina ASE – 88,5 mp
- Mincantina Universitate – 94,5 mp
- Cafeteria Notre Damme – 173 mp
- Magazin SIA – 24 mp

7.2 Deratizarea

Deratizarea este acțiunea de combatere prin mijloace chimice a rozătoarelor.

Se execută prin aplicarea de momeli toxice cu anticoagulante, preparate pe suport cerealier sau cerate (rezistente la umezeală), plasate în locuri greu accesibile pentru personal. Tehnologia de utilizare și aplicare a substanțelor pentru dezinsecție și deratizare este cea indicată de producător.

Produsele și substanțele utilizate se manipulează și se depozitează în conformitate cu prevederile normelor departamentale de protecția muncii.

Deratizarea se va face pentru o suprafață totală de **16947 mp**, defalcată în următoarele suprafețe :

- Căminul B – suprafața 1624 mp

- Căminul C – suprafața 1352 mp
- Căminul D – suprafața 1352 mp
- Căminul E – suprafața 1293 mp
- Căminul F – suprafața 483 mp
- Căminul G – suprafața 1380 mp
- Căminul H – suprafața 1484 mp
- Căminul IA – suprafața 720 mp
- Căminul IB – suprafața 641 mp
- Căminul LSG – suprafața 830 mp
- Centrala Termică A – suprafața 270 mp
- Cantina 1 – suprafața 2735 mp
- Centrala Termică D – suprafața 187 mp
- Spălătorie – suprafața 321 mp
- Magazie cămin D – suprafața 240 mp
- Cantina 2 – suprafața 1782 mp
- Minicantina ASE – 59 mp
- Minicantina Universitate – 63 mp
- Cafeteria Notre Damme – 115 mp
- Magazin SIA – 16 mp

CAP. 8. CONDIȚII MINIME DE CALIFICARE

Prestatorul trebuie sa dețină conform legislației în vigoare următoarele documente:

1. Autorizație Sanitar-Veterinară pentru realizarea activităților de dezinsecție și deratizare, în baza Ordinului nr. 16/2010 pentru aprobarea Normei sanitare veterinare privind procedura de înregistrare/autorizare sanitar-veterinară a unităților/centrelor de colectare/exploatațiilor de origine și a mijloacelor de transport din domeniul sănătății și al bunăstării animalelor, a unităților implicate în depozitarea și neutralizarea subproduselor de origine animală care nu sunt destinate consumului uman și a produselor procesate;
2. Avizele Ministerului Sănătății - Comisia Națională pentru Produse Biocide București în termen de valabilitate pentru toate produsele biocide din ofertă;
3. Certificatul ISO de implementare a Sistemului de Management al Sănătății și Securității Ocupaționale - SR OHSAS 18001:2008 privind sanatatea si securitatea ocupationala, sau alt document care probează în mod concludent îndeplinirea cerinței, de exemplu: proceduri/manuale de calitate, activitate procedurată etc. similare cu cele prevăzute drept condiție pentru obținerea unei SR OHSAS 18001:2008, pentru activități de dezinsecție și deratizare.
4. Certificatul ISO de implementare și menținere a Sistemului de Management al Calității SR RN ISO 9001:2008 privind managementul proceselor organizatiei, orientarea catre client si angajamentul top managementului pentru o imbunatatire continua, sau alt document care probează în mod concludent îndeplinirea cerinței, de exemplu: proceduri/manuale de calitate, activitate procedurată etc. similare cu cele prevăzute drept condiție pentru obținerea unei certificări SR EN ISO 9001, pentru activități de dezinsecție și deratizare.

5. Certificatul ISO de implementare a Sistemului de Management de Mediu SR EN Io 14001:2005 privind implementarea unui sistem de managementul mediului în vederea sprijinirii atingerii obiectivelor referitoare la mediu și a celor economice, dar și aspecte de susținerea protecției mediului și a prevenirii poluării, sau alt document care probează în mod concludent îndeplinirea cerinței, de exemplu: proceduri/manuale de calitate, activitate procedurată etc. similare cu cele prevăzute drept condiție pentru obținerea unei certificări ISO de implementare a Sistemului de Management de Mediu SR EN Io 14001:2005, pentru activități de dezinsecție și deratizare.

6. . Autorizație pentru prestări servicii cu produse de protecție a plantelor emisă de Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale – Direcția pentru Agricultură și Dezvoltare Rurală pe raza căreia este înregistrat prestatorul de servicii în temeiul prevederilor Ordonanței nr 41 din 22/08/2007, Capitolul II / Modificarea și completarea Ordonanței Guvernului nr 4/1995

9.CADRUL LEGAL PRIVIND OBLIGATIVITATEA ȘI NECESITATEA ACȚIUNILOR D.D.D.

1. Hotărârea nr. 617/2014 privind stabilirea cadrului instituțional și a unor măsuri pentru punerea în aplicare a Regulamentului (UE) nr. 528/2012 al Parlamentului European și al Consiliului din 22 mai 2012 privind punerea la dispoziție pe piață și utilizarea produselor biocide;

2. Ordinul nr. 119/2014 pentru aprobarea Normelor de igienă și sănătate publică privind mediul de viață al populației. Acesta prevede dispoziții obligative pentru efectuarea lucrărilor de dezinsecție de câte ori este nevoie, dar nu la intervale mai mari de 3 luni, iar deratizarea se va face la nevoie, dar nu la perioade mai mari de 6 luni - de preferat primăvara și toamna;

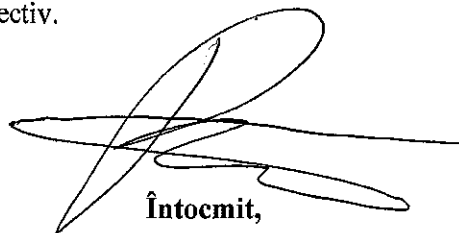
3. Ordinul nr. 16/2010 pentru aprobarea Normei sanitare veterinare privind procedura de înregistrare/autorizare sanitar-veterinară a unităților/centrelor de colectare/exploatațiilor de origine și a mijloacelor de transport din domeniul sănătății și al bunăstării animalelor, a unităților implicate în depozitarea și neutralizarea subproduselor de origine animală care nu sunt destinate consumului uman și a produselor procesate;

Documentația ofertelor va conține și fișele tehnice ale produselor folosite, descrierea metodelor de aplicare, precum și date de contact unde beneficiarul poate apela pentru solicitarea operațiunilor contractate conform graficului, precum și în situațiile ce vizează intervențiile prestatorului.

NOTĂ:

Acolo unde apar specificații tehnice care indică o anumită origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație se va citi „sau echivalent”.

Răspunderea pentru conținutul caietului de sarcini aparține persoanei din departamentul / compartimentul autorității contractante ce procedează la întocmirea / completarea / actualizarea acestuia, pe baza necesităților asumate de compartimentul respectiv.



Întocmit,
Bogdan Rodeanu